



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari  
e le province di Oristano e Sud Sardegna

## DETERMINA DI AFFIDAMENTO

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazione in legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in legge n. 108/2021, e dell'art. 50 del D.P.C.M. 22 novembre 2010, per un incarico di supporto tecnico e specialistico per le Attività inerenti alla co-pianificazione paesaggistica ed ai Servizi di supporto all'evoluzione organizzativa ed informatizzazione degli uffici della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna.

**Finanziamento:** Fondi Cap 8099 PG.1 OA 1298, A.F. 2022. PROGRAMMAZIONE AI SENSI DEI COMMI 9 E 10 DELLA L. 23/12/2014, n. 190. Annualità 2022-2024. CUP F29D22000240001. CAGLIARI. Riqualificazione ed adeguamento delle sedi SABAP CA/OR Villa Binaghi e Villa Pollini. Trasferimento Uffici dal palazzo delle Seziatè. D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380. Importo Euro 5.780.000. CUP: F29D22000240001;  
Fondi Capitolo 8120 PG.2 OA 36, A.F. 2022. Sistema Cartografico. Attuazione della Circolare 9/2019 DG ABAP. Decreto DG n. 787 del 16/06/2022. Importo Euro 8.000,00;

**CIG: Z91393860E.**

## LA SOPRINTENDENTE

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTO** il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998 n. 368 s.m.i.;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTI** i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440, e 23 maggio 1924, n. 827, concernenti l'amministrazione del patrimonio e la contabilità di Stato;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**VISTO** il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 179, recante "Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche",

**VISTA** la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";

**VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia";

**VISTO** il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", ed in particolar modo l'articolo 47, concernente l'Agenda digitale italiana;

**VISTO** il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, della legge 11 agosto 2014, n. 114, recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", ed in particolare l'articolo 24-ter, concernente "Regole tecniche per l'attuazione dell'Agenda digitale italiana";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 concernente la "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché



*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna*

Sede centrale: via Cesare Battisti 2, 09123 Cagliari – tel. 070.20101

Sede Area funzionale Patrimonio archeologico: piazza Indipendenza 7, 09124 Cagliari – tel. 070.605181

PEC: [sabap-ca@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@pec.cultura.gov.it) – PEO: [sabap-ca@cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@cultura.gov.it)

per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a), così come modificato dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), art. 1 (Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia), commi 1, 2 a), 3, e alla luce delle modifiche introdotte al comma 2) dall'art. 51, comma 1, lett. a), punto 2) della Legge 29 luglio 2021 n. 108 «Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**VISTO** il Decreto ministeriale 22 agosto 2017, n. 154, recante "Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del d.lgs. n. 42 del 2004, di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito in legge 11 febbraio 2019, n. 12;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

**VISTO** il DPCM del 29 agosto 2014 n. 171 recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";

**VISTO** il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

**VISTO** l'art. 5 del D.M. 12.01.2017, con il quale è stata modificata la denominazione dell'Ufficio, con decorrenza dal 10 aprile 2017 in Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna;

**VISTO** il Decreto della DG-ABAP n. 1362 dell'11/11/2021 di conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le Province di Oristano e Sud Sardegna all'Ing. Monica Stochino;

**CONSIDERATA** la necessità, rilevata dalla Soprintendente e a lungo rappresentata dall'Ufficio Protocollo informatico, di acquisire dei servizi di supporto all'evoluzione organizzativa e alla informatizzazione degli uffici della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna;

**CONSIDERATA** la cronica mancanza di personale nella scrivente Amministrazione, più volte segnalata al Segretariato regionale del Ministero della cultura per la Sardegna attraverso interPELLI alla D.G. Organizzazione Servizio II, e a seguito della riorganizzazione interna intervenuta per effetto di numerosi pensionamenti nel corso del 2022 e dei prossimi previsti per il 2023;

**DATO ATTO** che codesta Soprintendenza ha all'attivo un progetto denominato "Riqualificazione ed adeguamento delle sedi della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna Villa Binaghi e Villa Pollini. (D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380. PROGRAMMAZIONE AI SENSI DEI COMMII 9 E 10 DELLA L. 23/12/2014, n. 190. Annualità 2022-2024. CUP F29D22000240001), volto ad affrontare e risolvere le problematiche connesse all'adeguamento delle sedi della Soprintendenza, le quali oltre ad inerire le questioni meramente strutturali e logistiche relative agli immobili, attualmente ed in futuro, occupati dagli uffici, attengono ad una più efficiente gestione dei flussi documentali digitali, dei procedimenti amministrativi, dei relativi archivi digitali e della infrastrutturazione informatica connessa, al fine di pervenire ad una generale evoluzione organizzativa in grado di giungere ad una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione dell'amministrazione;



*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna*

Sede centrale: via Cesare Battisti 2, 09123 Cagliari – tel. 070.20101

Sede Area funzionale Patrimonio archeologico: piazza Indipendenza 7, 09124 Cagliari – tel. 070.605181

PEC: [sabap-ca@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@pec.cultura.gov.it) – PEO: [sabap-ca@cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@cultura.gov.it)

**CONSIDERATO** che con la Determina di affidamento n. 91 del 15/12/2022 si è provveduto ad individuare un supporto tecnico-specialistico per far fronte all'ingente lavoro quotidiano sul Sistema di protocollo informatico e di gestione documentale (Giada), con l'acquisizione di un software - con adeguata personalizzazione al contesto della Soprintendenza e alle attività di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio svolte dalla medesima PA - idoneo a migliorare la produttività gestionale dei servizi svolti e a sviluppare in maniera efficiente le funzioni tecniche ed amministrative, in particolare riguardo all'elaborazione dei dati in materia di governo del territorio, finalizzandole al controllo e al monitoraggio delle attività urbanistiche ed edilizie;

**ATTESO** che questa Soprintendenza ha la necessità di affidare ad un Professionista esterno l'incarico per l'esecuzione delle Attività di supporto tecnico-specialistico inerenti alla co-pianificazione paesaggistica ed ai Servizi di supporto all'evoluzione organizzativa ed informatizzazione degli uffici della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna;

**CONSIDERATA** l'impossibilità di provvedere allo svolgimento di questa attività con personale interno a causa delle gravi carenze d'organico e per questo motivo nel quadro economico delle suddette attività sono state previste apposite somme;

**RITENUTO** di dover affidare l'esecuzione dell'attività in oggetto - nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza - a soggetto idoneo, munito dei necessari requisiti professionali e di comprovata esperienza nel settore specifico;

**CONSIDERATO** che su indicazione del Responsabile Unico del procedimento, l'Ing. Monica Stochino, per l'esigenza di cui sopra è stato individuato l'Arch. Fausto Martino, nato a Salerno (SA) il 05/05/1953, C.F. MRTFST53E05H703Y e P.I. 05839100657, in qualità di libero professionista iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C della provincia di Salerno al n. 306 - con sede in Baronissi (SA) alla via G. Mazzini n. 69 – CAP 84081, quale soggetto idoneo cui affidare l'incarico avendo, in particolare, ricoperto il ruolo di Soprintendente presso codesta Amministrazione negli anni 2008 e 2015-2018 e che, pertanto, lo stesso risulta depositario di un *know-how* pluriennale specifico sul funzionamento e gestione dei flussi documentali e delle procedure interne, non agevolmente sostituibile o rintracciabile sul mercato;

**VISTO** il curriculum vitae del Professionista depositato agli atti d'Ufficio;

**VISTA** la nota prot. n. 44409-P del 16/12/2022 con la quale si proponeva all'Arch. Fausto Martino l'accettazione dell'incarico, per una durata pari a 13 mesi naturali e consecutivi – con avvio immediato, consistente in:

- Supporto all'amministrazione nell'esame delle attività espletate e degli studi fin qui prodotti, in merito alle attività finalizzate alla integrazione delle dichiarazioni di notevole interesse pubblico e a supporto alla conclusione delle istruttorie relative;
- Supporto, in accordo e sinergia con la Soprintendente e con i responsabili delle aree funzionali o con i funzionari incaricati, alla definizione dei *workflows* di tutti i procedimenti in capo alla amministrazione e di competenza della Soprintendenza, verifica della rispondenza alla normativa specifica di settore, individuazione e introduzione nel nuovo sistema operativo gestionale delle specifiche tempistiche e fasi e dei soggetti coinvolti;
- Supporto, in accordo e sinergia con la Soprintendente e con i responsabili delle aree funzionali o con i funzionari incaricati, alla definizione dei *workflows* di tutti i procedimenti relativi alle fasi di contenzioso, individuazione e introduzione nel nuovo sistema operativo gestionale (Archiweb) delle specifiche tempistiche e fasi e dei soggetti coinvolti;
- Supporto alla definizione dei modelli di provvedimento generati dalle stampe unione del nuovo sistema operativo gestionale;
- Supporto alle fasi di verifica e collaudo del nuovo sistema operativo gestionale, da effettuarsi entro il 31/12/2023.

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. n. 44760 del 20/12/2022 l'Arch. Fausto Martino accettava di eseguire l'incarico di cui sopra e dichiarava di essere sottoposto al regime fiscale ordinario;



**VISTA** la documentazione relativa ai requisiti di ordine generale consistente in una dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, attestante il possesso e la regolarità dei requisiti di ordine generale (fiscali e penali) in particolare l'art. 80 del D.Lgs 50/2016, e gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle attività con l'Amministrazione, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi ai sensi della legge n. 136/2010 (trasparenza dei flussi finanziari), requisiti che questo Ufficio si riserva la facoltà di verificare e che in caso l'esito risultasse negativo l'Amministrazione procederà con la revoca dell'incarico;

**VISTO** l'ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016, in combinato disposto con il D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020 e modificato dal D.L. n. 77/2021, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o, in amministrazione diretta, per i lavori inferiori a 150.000 euro da parte delle stazioni appaltanti;

**ACCERTATO** che l'adozione del presente provvedimento riveste carattere di urgenza per garantire il proseguo delle attività dell'Amministrazione con il livello di qualità sinora erogato, e per re-ingegnerizzare il complesso di attività che fanno capo all'Ufficio Protocollo, così come alle procedure amministrative di controllo e rilascio delle autorizzazioni sulle istanze presentate tramite lo Sportello Unico per le Attività produttive e per l'edilizia (SUAPE) - che nella sua proposizione regionale telematica è un *unicum* in Italia – o produrre opportuni riscontri alle istanze di accesso agli atti, conformemente alla normativa di riferimento;

**DATO ATTO** quindi che può esperirsi con l'Arch. Fausto Martino, nato a Salerno (SA) il 05/05/1953, C.F. MRTFST53E05H703Y e P.I. 05839100657, in qualità di libero professionista iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C della provincia di Salerno al n. 306 - con sede in Baronissi (SA) alla via G. Mazzini n. 69 – CAP 84081, una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazione in legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in legge n. 108/2021, e dell'art. 50 del D.P.C.M. 22 novembre 2010;

**VISTO** il Disciplinare d'incarico redatto per la presente procedura ed ivi allegato;

**VALUTATO** che il costo per l'attuazione dell'affidamento suddetto è pari a € 36.000,00 oltre Iva di Legge, per un totale di € 43.920,00 (Euro quarantatremilanovecentoventi/00), comprensivo di oneri contributivi previdenziali e assistenziali e ogni altra spesa necessaria allo svolgimento del lavoro (escluse le spese di viaggio ed alloggio, riconosciute previa richiesta corredata dei documenti giustificativi), e sarà pagato in:

- 1) primo acconto pari ad € 8.000,00 oltre Iva di Legge entro il 31/12/2022 – a valere sui Fondi Capitolo 8120 PG.2 OA 36, A.F. 2022;
- 2) quattro (4) successive tranches trimestrali di pari importo oltre Iva di Legge, la prima delle quali dopo 90 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del Disciplinare d'incarico e l'ultima a saldo finale al termine dell'incarico e consegna della documentazione prodotta - a valere sui Fondi Cap 8099 PG.1 OA 1298, A.F. 2022.

**DATO ATTO** che gli oneri della sicurezza sono pari a zero;

**ACCERTATO** che, per quanto sopra, la spesa trova copertura a valere sulle risorse in capo a questa Soprintendenza sul Finanziamento:

Fondi Cap. 8120 PG.2 OA 36, A.F. 2022. Sistema Cartografico. Attuazione della Circolare 9/2019 DG ABAP. Decreto DG n. 787 del 16/06/2022. Importo Euro 8.000,00;

Fondi Cap. 8099 PG.1 OA 1298, A.F. 2022. PROGRAMMAZIONE AI SENSI DEI COMMI 9 E 10 DELLA L. 23/12/2014, n. 190. Annualità 2022-2024. CUP F29D22000240001. CAGLIARI. Riqualficazione ed adeguamento delle sedi SABAP CA/OR Villa Binaghi e Villa Pollini. Trasferimento Uffici dal palazzo delle Seziat. D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380. Importo Euro 5.780.000. CUP: F29D22000240001;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere apposito codice identificativo di gara (CIG): **Z91393860E**;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'approvazione dei suddetti atti a norma di legge;



## DECRETA

### Art. 1

DI APPROVARE le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

### Art. 2

DI APPROVARE il Disciplinare d'incarico alla presente allegato.

### Art. 3

DI PROCEDERE all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazione in legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in legge n. 108/2021, e dell'art. 50 del D.P.C.M. 22 novembre 2010, a favore dell'Arch. Fausto Martino, nato a Salerno (SA) il 05/05/1953, C.F. MRTFST53E05H703Y e P.I. 05839100657, in qualità di libero professionista iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C della provincia di Salerno al n. 306 - con sede in Baronissi (SA) alla via G. Mazzini n. 69 – CAP 84081, per un incarico di supporto tecnico e specialistico per le Attività inerenti alla co-pianificazione paesaggistica ed ai Servizi di supporto all'evoluzione organizzativa ed informatizzazione degli uffici della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la Città Metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna per un periodo complessivo di 13 mesi (dalla sottoscrizione del Disciplinare d'incarico), per un importo complessivo pari ad € 36.000,00 oltre Iva di Legge, secondo la seguente ripartizione:

- 1) primo acconto pari ad € 8.000,00 oltre Iva di Legge entro il 31/12/2022 – a valere sui Fondi Capitolo 8120 PG.2 OA 36, A.F. 2022;
- 2) quattro (4) successive tranche trimestrali di pari importo oltre Iva di Legge, la prima delle quali dopo 90 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del Disciplinare d'incarico ed un saldo finale al termine dell'incarico e consegna della documentazione prodotta - a valere sui Fondi Cap 8099 PG.1 OA 1298, A.F. 2022.

Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

### Art. 4

DI CONFERMARE che l'onere derivante dall'attuazione degli atti approvati graverà sulle risorse in capo a questa Soprintendenza:

Fondi Cap. 8120 PG.2 OA 36, A.F. 2022. Sistema Cartografico. Attuazione della Circolare 9/2019 DG ABAP. Decreto DG n. 787 del 16/06/2022. Importo Euro 8.000,00;

Fondi Cap. 8099 PG.1 OA 1298, A.F. 2022. PROGRAMMAZIONE AI SENSI DEI COMMI 9 E 10 DELLA L. 23/12/2014, n. 190. Annualità 2022-2024. CUP F29D22000240001. CAGLIARI. Riqualficazione ed adeguamento delle sedi SABAP CA/OR Villa Binaghi e Villa Pollini. Trasferimento Uffici dal palazzo delle Seziat. D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380. Importo Euro 5.780.000. CUP: F29D22000240001.

### Art. 5

DI CONFERMARE che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Monica Stochino, Soprintendente, che si avvarrà, ai fini della attività di assistenza al RUP della Dott.ssa Mariangela Corona (e-mail: [mariangela.corona@cultura.gov.it](mailto:mariangela.corona@cultura.gov.it) – tel. 070.2010.333).

### Art. 6

DI DISPORRE che il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.



*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna*

Sede centrale: via Cesare Battisti 2, 09123 Cagliari – tel. 070.20101

Sede Area funzionale Patrimonio archeologico: piazza Indipendenza 7, 09124 Cagliari – tel. 070.605181

PEC: [sabap-ca@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@pec.cultura.gov.it) – PEO: [sabap-ca@cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@cultura.gov.it)

#### **Art. 7**

DI DISPORRE che il presente decreto, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, sia pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nel sito web istituzionale ai fini della generale conoscenza.

La presente determina, unitamente agli ulteriori atti che ad essa seguiranno, sarà trasmessa, per i successivi adempimenti, ai competenti organi di controllo.

La Soprintendente  
Ing. Monica Stochino  
*Firmato digitalmente*



*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e le province di Oristano e Sud Sardegna*

Sede centrale: via Cesare Battisti 2, 09123 Cagliari – tel. 070.20101

Sede Area funzionale Patrimonio archeologico: piazza Indipendenza 7, 09124 Cagliari – tel. 070.605181

PEC: [sabap-ca@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@pec.cultura.gov.it) – PEO: [sabap-ca@cultura.gov.it](mailto:sabap-ca@cultura.gov.it)